

REGULAMIN

Journal of Engineering, Energy and Informatics

Czasopismo Wydziału Nauk Inżynieryjnych ANS w Nowym Sączu

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Czasopismo Journal of Engineering, Energy and Informatics (dalej JEEI) jest rocznikiem wydawanym przez Wydawnictwo Naukowe ANS w Nowym Sączu.

§2

Czasopismo jest wydawane w wersji papierowej (wersja pierwotna) oraz elektronicznej.

§3

Drukowane są artykuły dotyczące zagadnień inżynierii mechanicznej, inżynierii produkcji, przetwórstwa, logistyki oraz magazynowania i przechowywania, zarządzania produkcją oraz usługami, budowy i eksploatacji maszyn oraz linii produkcyjnych, przemysłu bio-energetycznego, informatyki dla inżynierii produkcji i usług, elektroniki i inżynierii informatycznej, mechatroniki oraz zagadnień związanych z inżynierią środowiska (w obszarze nauk inżynieryjno-technicznych).

§4

Czasopismo publikuje materiały w formie: artykułów naukowych, artykułów przeglądowych oraz wiadomości naukowych.

§5

Drukowane są również wyróżniające się prace dyplomowe studentów Wydziału Nauk Inżynieryjnych ANS w Nowym Sączu. Prace przeznaczone do publikacji muszą mieć charakter naukowy lub innowacyjny.

§7

Artykuły mogą być publikowane w języku polskim lub angielskim.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA CZASOPISMA

§8

1. W skład organów Czasopisma wchodzi: Rada Naukowa, Komitet Redakcyjny

§9

Radę Naukową tworzą pracownicy naukowcy instytucji polskich i zagranicznych.

2. Recenzentem czasopisma JEEI może być specjalista uznany przez Redaktora lub Radę Naukową za odpowiedniego do tematyki danej pracy.

§10

Komitet Redakcyjny tworzą: Redaktor Naczelny, Redaktorzy Tematyczni, Redaktor Statystyczny, Redaktorzy Językowi (język polski, angielski), Sekretarz Redakcji, Członkowie Redakcji.

§11

Redaktora Naczelnego powołuje i odwołuje Rektor ANS w Nowym Sączu.

§12

Redaktor Naczelny ustala skład Komitetu Redakcyjnego i Rady Naukowej.

§13

Siedziba Komitetu Redakcyjnego mieści się na Wydziale Nauk Inżynierskich Akademii Nauk Stosowanych w Nowym Sączu.

RECENZOWANIE I PUBLIKOWANIE ARTYKUŁÓW

§ 14

1. W roczniku JEEI mogą być publikowane teksty, które wcześniej nie były nigdzie opublikowane i które nie zostały zgłoszone do publikacji w innym czasopiśmie lub monografii.

2. Artykuły przyjmowane są bez wnoszenia za to opłaty i jednocześnie autor/autorzy nie otrzymują za niego wynagrodzenia.

§ 15

Objętości artykułów nie powinny przekraczać:

- Artykuły przeglądowe – do 15 stron maszynopisu A4 przedstawiającego stan i kierunek rozwoju nauki w zakresie wybranego tematu.
- Artykuły naukowe – do 10 stron maszynopisu A4, w tym oryginalne wyniki sfinalizowanych badań teoretycznych lub eksperymentalnych, których treść może wpłynąć na wzrost wiedzy naukowej w wybranym zakresie.
- Wiadomości naukowe – do 3 stron maszynopisu A4, prezentujące wyodrębnione fragmenty prowadzonych badań, a także oryginalne stanowiska badawcze, metody pomiarów lub metody opracowywania wyników pomiarów.
- Wyróżniające się prace dyplomowe studentów – do 15 stron maszynopisu A4, w tym oryginalne wyniki sfinalizowanych badań teoretycznych lub eksperymentalnych, w zakresie wybranego tematu.
- Prace innowacyjne – do 10 stron maszynopisu A4.
- W uzasadnionych przypadkach Redaktor Naczelny może wyrazić zgodę na zwiększoną objętość artykułu.

§ 15

Autorzy (autor) składają w redakcji czasopisma artykuł naukowy spełniający wymogi formalne wraz ze streszczeniem, słowami kluczowymi, danymi afiliacyjnymi autorów i wskazaniem autora do korespondencji oraz pisemne oświadczenie – w przypadku publikacji wieloautorskich – zawierające informację o zakresie wkładu poszczególnych autorów w powstanie artykułu zgłoszonego do publikacji.

§ 16

Redakcja zastrzega sobie prawo do wprowadzania niemerytorycznych zmian w artykułach.

§ 17

Procedura recenzowania:

- 1) Redaktor Naczelny przekazuje nadesłany artykuł do wstępnej oceny odpowiedniemu redaktorowi tematycznemu.
- 2) Redaktor Tematyczny podejmuje decyzję o przekazaniu artykułu do recenzji lub przekazuje redaktorowi naczelnemu opinię z wnioskiem o nieprzekazywanie artykułu do recenzji z uwagi na jego jakość merytoryczną, niespełnienie wymogów formalnych lub gdy jego treść nie jest w dostatecznym stopniu zgodna z profilem JEEI.
- 3) Redaktor Naczelny podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przekazania artykułu do recenzji.
- 4) Artykuły są recenzowane odpłatnie przez przynajmniej dwóch recenzentów spoza jednostki naukowej afiliowanej przez autora publikacji. Recenzentem może być osoba posiadająca przynajmniej stopień doktora.
- 5) Recenzje sporządzane są pisemnie i zawierają jednoznaczny wniosek o dopuszczenie lub odrzucenie artykułu do publikacji.
- 6) Publikowane są artykuły, które uzyskały przynajmniej dwie pozytywne recenzje. W przypadku, gdy jedna z recenzji jest negatywa, odpowiedni redaktor tematyczny kieruje tekst do kolejnego Recenzenta.
- 7) W przypadku uzyskania przez artykuł recenzji, z konkluzją, że artykuł może być „przyjęty do druku po uwzględnieniu uwag Recenzenta” lub „zaakceptowany po całkowitym przeredagowaniu i ponownej ocenie”, odpowiedni redaktor tematyczny przekazuje recenzje do autora, który w ciągu 14 dni nanosi odpowiednie poprawki. Ostateczną decyzję o warunkach publikacji podejmuje Redaktor Naczelny wraz z odpowiednim redaktorem tematycznym po dokonaniu oceny spełnienia przez autora uwag Recenzentów.
- 8) W przypadku, gdy autorem artykułu jest Redaktor Naczelny lub Redaktor Tematyczny, decyzję, o której mowa w pkt. 7, podejmują członkowie Rady Naukowej.
- 9) Wzór recenzji jest zamieszczony na stronie JEEI.
- 10) Lista wszystkich recenzentów jest publikowana raz w roku na stronie internetowej JEEI.
- 11) Autorzy i Recenzenci nie znają swoich tożsamości (*double-blind review proces*). Nazwiska Recenzentów poszczególnych artykułów nie są ujawniane przy publikowaniu.

Postanowienia uzupełniające

§18

Redakcja nie archiwizuje prac i nie odsyła ich autorom.

§19

O formie graficznej Czasopisma i jego Regulaminie decyduje Komitet Redakcyjny. Ewentualnych modyfikacji można dokonywać nie częściej niż raz w roku.

§ 20

Decyzję o wszystkich sprawach związanych z finansowaniem działalności JEEI podejmuje Rektor ANS w Nowym Sączu.

§ 21

Redaktor naczelny może dokonać zmian w Regulaminie Czasopisma po uzyskaniu zgody Rektora ANS w Nowym Sączu.

§ 22

Decyzje we wszystkich sprawach związanych z działalnością Czasopisma, które nie zostały uregulowane w Regulaminie Czasopisma, podejmuje Redaktor Naczelny.